



UTP

SEMANA N° 14 DEL 29 DE JUNIO AL 03 DE JULIO
GUIA N°12 DE TECNOLOGÍA 7° BÁSICO 2020
CORREOS ELECTRONICO

| Nombres: | Apellidos: | Curso: | FECHA |
|----------|------------|--------|-------|
| | | | |

Tiempo 45 min

OA 5 Contrastar soluciones tecnológicas existentes de reparación, adaptación o mejora identificando las necesidades a las que respondieron y el contexto en que fueron desarrolladas.

Habilidad: Activar, Conocer

Objetivo: Activar correos institucionales

1. Solicita tu correo electrónico a tu profesor jefe y si ya lo tienes debes realizar lo siguiente

Activación Correo Electrónico Institucional

Paso 1: Solicita tu correo electrónico a tu profesor jefe

Paso 2: Ingresa a www.gmail.com

Paso3: Ingresa el correo y contraseña entregado por tu profesor jefe ejemplo

Correo: `juan,pina@estudiante.colegiomoisesmussa.cl`

Contraseña: `cormun123`

Paso 4: una vez ingresado lo datos debes aceptar el contrato y cambiar la contraseña por una más segura

Paso 5: Una vez activada la cuenta envía un correo al profesor con lo siguiente:

Correo profesor: `juancarlos.pina@colegio-moisismussa.cl`

Asunto: **activación correo**

Debes enviar tu nombre completo y curso.

UNA VEZ QUE EL PROFESOR RECIBA TU CORREO ENVIARA UN TUTORIAL PARA QUE SEPAS TODO LO QUE PUEDES REALIZAR EN TU CORREO INSTITUCIONAL.